



Affissa all'Albo Pretorio

il 15 NOV. 2016.

n. 1545

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI
PROVINCIA DI FROSINONE

Deliberazione della Giunta Comunale

Verbale n. 123 del 14.11.2016

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI CRITERI DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

L'anno **duemilasedici** il giorno quattordici del mese di novembre alle ore 17,27 e seguenti, in Isola del Liri e nella Residenza Municipale.

Regolarmente convocata dal Sindaco si è ivi riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei

Sigg.:

Cognome Nome		Presenti	Assenti
QUADRINI VINCENZO	Sindaco Presidente		X
CARINGI ANGELO	Assessore	X	
D'AMBROSIO SARA	Assessore	X	
PALLESCHI LAURA	Assessore	X	
MARZIALE LUCIO	Assessore	X	
ROMANO FRANCESCO	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4°, del T.U. n. 267/2000) il **Segretario Generale Dr. Ettore SALVATI**

Il **Sig. CARINGI Angelo**, nella sua qualità di **Vice Sindaco** assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco Vincenzo Quadrini

Premesso:

Che il D.Lgs n. 150/09 di attuazione della 4/03/2009 n. 15 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, obbliga i Comuni di dotarsi del Piano della Performance, di istituire o aggiornare i modelli di valutazione delle performance dei dipendenti e dei titolari di posizione organizzativa;

Che con Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 06.08.2013, avente ad oggetto: *"Istituzione organismo monocratico di valutazione"*, esecutiva ai sensi di legge, veniva Istituito l'Organismo Monocratico di Valutazione nella persona del dott. Vincenzo Giannotti;

Che con Delibera di Giunta Comunale n. 135 del 10.11.2015, avente ad oggetto: *"Trasformazione dell'Organismo indipendente di valutazione in nucleo di controllo interno e di valutazione"*, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la trasformazione dell'OIV con l' NCIV, con espressa revoca della precedente deliberazione di Giunta Municipale n. 102 del 06.08.2013;

Che con Decreto Sindacale n. 1 del 07.01.2016 venivano nominati i componenti del Nucleo di Controllo Interno e di Valutazione nelle persone: Avv. Beatrice Coletta e dott. Emilio Trombetta;

Che il CCNL del personale del comparto regioni autonomie locali del 31/03/1999 e in particolare l'art. 8 stabilisce che gli Enti istituiscono le posizioni organizzative di lavoro, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse, caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato.

Rilevato che l'art. 10, comma 2 del suddetto contratto stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.164,57 ad un massimo di € 12.911,43 annui lordi per tredici mensilità e che ciascun Ente ne stabilisce la graduazione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate.

Considerato che il NCIV ha proposto una metodologia di graduazione della pesatura delle posizioni organizzative ai fini del riconoscimento della retribuzione collegata alle responsabilità dei Servizi, come risulta dal verbale dello stesso n. 06/2016.

Vista la metodologia di graduazione e la scheda relativa alla pesatura delle varie posizioni organizzative, allegate alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante, inscindibile e sostanziale che prevede la graduazione delle posizioni di responsabilità individuando i tre criteri puntuali sotto riportati per l'attribuzione dei punteggi, e conseguentemente di determinazione della retribuzione di posizione:

- Macrofattore 1 – collocazione nella struttura;
- Macrofattore 2 – complessità organizzativa;
- Macrofattore 3 – responsabilità gestionali.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 55 del 22.06.016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: *"MODIFICA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI ED APPROVAZIONE DELLE DECLARATORIE DELLE FUNZIONI E DELLE COMPETENZE OPERATIVE DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI GESTIONALI"*.

Considerato che, alla luce di tali modifiche, la nuova struttura organizzativa dell'Ente risulta essere la seguente:



SERVIZIO I – Affari Generali, Personale e Servizi alla Persona;
SERVIZIO II – Entrate, Servizi generali ed informatici
SERVIZIO III – Finanziario e Ragioneria;
SERVIZIO IV – Programmazione Territoriale e Sicurezza sul Lavoro
SERVIZIO V – Cultura, sport e Servizi Demografici;
SERVIZIO VI – Servizi al territorio
SERVIZIO VII – Corpo di Polizia Locale;
SERVIZIO VIII – Lavori Pubblici e procedure complesse;
SERVIZIO IX – Ambiente e Patrimonio.

Considerato:

che, in relazione alle variazioni dell'assetto organizzativo apportato, ai fini della determinazione della retribuzione di posizione connessa agli incarichi di posizione organizzativa attribuiti dal Sindaco, è doveroso procedere alla ripesatura ed alla graduazione delle posizioni organizzative;

che è opportuno effettuare la pesatura della posizione organizzativa applicando una nuova metodologia elaborata internamente, che possa essere utilizzata, con gli opportuni adeguamenti, ogni volta che le modifiche organizzative lo richiedano.

Valutata la proposta di metodologia per la graduazione della posizione elaborata e ritenuta adeguata a supportare l'applicazione del Contratto collettivo nazionale di lavoro basato sul superamento della tradizionale logica di uniformità dei trattamenti economici a favore di una differenziazione fondata su elementi il più possibili obiettivi che mettano in luce la rilevanza della posizione stessa nel contesto ambientale dell'Ente esprimendo, altresì, la relazione esistente tra posizioni di responsabilità e obiettivi strategici dell'Amministrazione.

Ritenuto opportuno approvare la metodologia di cui sopra specificando che le retribuzione da assegnare ai titolari delle posizioni organizzative saranno stabilite in base ai punteggi conseguiti, secondo la relativa scala parametrica, a seguito dell'applicazione dei criteri dettati.

Dato atto che l'incaricato di PO è tenuto a svolgere tutti i compiti e tutte le funzioni previste dalla legge (in particolare l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.) dallo Statuto, dal Regolamento di organizzazione e dagli altri regolamenti comunali, ad eccezione di quelli eventualmente conferiti ad altri soggetti.

Atteso che si rende opportuno provvedere a definire la parametrizzazione per la graduazione della retribuzione di posizione.

Visto l'art. 1 c. 2 lett. b) del CCNL 31.3.1999 che demanda alla ex concertazione tra l'Ente e le rappresentanze sindacali la definizione dei criteri generali per la disciplina della valutazione delle posizioni organizzative e relativa graduazione delle funzioni.

Dato atto che in data 03.11.2016, con nota prot. n. 18542, la proposta di metodologia è stata oggetto di informazione ai soggetti suindicati di cui all'art.10 co. 2 del CCNL 1998/2001;

Visti:

l'art. 8 del CCNL del 31.03.1999, in ordine all'area delle posizioni organizzative;

l'art. 9 del CCNL del 31.03.1999, in ordine al conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative;

l'art.11 del CCNL del 31.03.1999, in ordine ai Comuni, come il presente, privi di posizioni dirigenziali;

l'art. 15 del CCNL del 22.01.2004, in ordine alle posizioni organizzative apicali;
il D.Lgs. 165/2000 e successive modifiche;
il D.Lvo. 267/2000;
il vigente Statuto Comunale;
le vigenti disposizioni in materia di personale.

Visto che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Servizio I[^], ai sensi degli artt.49 e 147 bis co.1 del D.Lvo. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di richiamare, quale parte integrante del presente deliberato, la premessa narrativa.
2. Di approvare la metodologia di pesatura delle posizioni organizzative, allegata alla presente per farne parte sostanziale e integrante, All. A, che prevede la graduazione delle posizioni di responsabilità individuando i tre criteri sottoriportati per l'attribuzione dei punteggi, e conseguentemente di determinazione della retribuzione di posizione:
 - Macrofattore 1 – collocazione nella struttura;
 - Macrofattore 2 – complessità organizzativa;
 - Macrofattore 3 – responsabilità gestionali.
3. Di portare a conoscenza dei Responsabili di Servizio dell'Ente la metodologia come sopra approvata.
4. Di dare altresì atto che "con successiva e separata votazione palese ad esito unanime vengono riconosciute alla presente deliberazione le condizioni di urgenza nel provvedere e conseguentemente la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del TUOEL n. 267/2000."

Le schede che seguono indicano una ipotesi di graduazione delle posizioni organizzative.

**MACROFATTORE 1
COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA
(peso max 30)**

SOTTO FATTORI	DESCRITTORI	MAX PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO x P.O.
RILEVANZA DELLA POSIZIONE NELLA STRUTTURA	Numero limitato di obiettivi e processi spesso omogenei	5	
	Numero medio di obiettivi e processi anche on omogenei	10	
	Numero elevato di obiettivi e processi di natura complessa	15	
STRATEGICITA' DELLA POSIZIONE	Numero di processi strategici limitati secondo il mandato del Sindaco e dal DUP	5	
	Numero di processi strategici medi secondo il mandato del Sindaco e dal DUP	10	
	Numero di processi strategici elevati secondo il mandato del Sindaco e dal DUP	15	

**MACROFATTORE 2
COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA
(peso max 60)**

SOTTO FATTORI	DESCRITTORI	MAX PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO x P.O.
RISORSE UMANE GESTITE	Numero limitato di dipendenti gestiti	10	
	Numero medio di dipendenti gestiti	15	
	Numero elevato di dipendenti gestiti	20	
RISORSE FINANZIARIE GESTITE	Gestione limitata di entrate o spese	10	
	Gestione media di entrate o spese	15	
	Gestione elevata di entrate o spese	20	
GESTIONE TECNICA OPERATIVA	Grado minimo di complessità e conoscenza	10	
	Grado medio di	15	

	complessità e conoscenza		
	Grado elevato di complessità e conoscenza	20	

**MACROFATTORE 3
RESPONSABILITA' GESTIONALI
(peso max 60)**

SOTTO FATTORI	DESCRITTORI	MAX PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ASSEGNATO x P.O.
AUTONOMIA GESTIONALE	Importo limitato di risorse gestite nel PEG (entrate e spese)	10	
	Importo medio di risorse gestite nel PEG (entrate e spese)	15	
	Importo elevato di risorse gestite nel PEG (entrate e spese)	20	
RESPONSABILITA' GIURIDICO CONTABILE	Responsabilità limitata	10	
	Responsabilità media	15	
	Responsabilità elevata	20	
RESPONSABILITA' LEGATA ALLE RELAZIONI ESTERNE	Grado minimo di relazioni con l'esterno	10	
	Grado medio di relazioni con l'esterno	15	
	Grado elevato di relazioni con l'esterno	20	

VALORE COMPLESSIVO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA = MACROFATTORE 1 + MACROFATTORE 2 + MACROFATTORE 3 = PUNTEGGIO TOTALE DELLA POSIZIONE

FASCE DI RETRIBUZIONE DI POSIZIONE

PUNTEGGIO FINO A 85	Euro 5.154,57
PUNTEGGIO DA 86 A 100	Euro 7.800,00
PUNTEGGIO DA 101 A 115	Euro 9.500,00
PUNTEGGIO DA 116 A 125	Euro 10,500,00
PUNTEGGIO DA 126 A 150	Euro 12.911,42

NUCLEO INTERNO DI CONTROLLO E DI VALUTAZIONE

Oggi 18.10.2016, alle ore 17,30 in Isola del Liri, si è riunito il Nucleo Interno di Controllo e di Valutazione

Presenti: Dr. Vincenzo Giannotti, Avv. Coletta Beatrice Dott. Trombetta Emilio.

Svolge le funzioni di verbalizzante la Sig. Fiorelli Anna Maria, Istruttore amministrativo del Servizio I

Per quanto riguarda il progetto ICI il Nucleo Interno di Controllo e di Valutazione prende atto, richiamando con il presente verbale la pregressa corrispondenza e verbalizzazioni effettuate sul medesimo progetto confermando che la distribuzione degli incentivi potrà avvenire sulla base di specifici indicatori di misurazione della partecipazione dei vari dipendenti al processo di recupero ICI attuato sulla base dei dati consuntivi ottenuti in termini di cassa. Si ricorda, infine, come il pagamento dovrà avvenire a lordo dei costi a carico dell'Amministrazione (INPDAP, INAIL e IRAC).

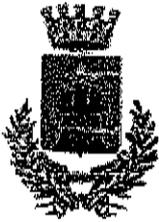
Si passa all'esame della proposta di pesatura delle varie posizioni organizzative, rimessa al Nucleo da parte del Segretario Generale. Si evidenzia come il macrofattore 3 sia stato modificato nei sub fattori al fine di eliminare possibili duplicazioni su macrofattore 2. Resta intesa, in ogni caso, la possibilità di modificare i contenuti dei subfattori anche in modo diverso da quello suggerito dal Nucleo. Si esprime parere favorevole alla metodologia proposta, tenendo conto delle limitazioni imposte dalla legge di stabilità 2016 in merito alla crescita del salario accessorio, e dell'obbligatoria informativa alle Organizzazioni Sindacali essendo in ogni caso la scelta rimessa in via esclusiva all'Amministrazione non essendo pertanto soggetta a contrattazione e/o concertazione.

Per quanto riguarda il progetto ICI il presente verbale dovrà essere trasmesso al Responsabile del Servizio II Dott. Alessandro Cerrone, mentre la parte relativa alla pesatura delle P.O. dovrà essere rimessa al Segretario Generale per le relative successive determinazioni.

Il presente verbale viene rimesso al Sindaco per quanto di competenza
I lavori della riunione si concludono alle ore 18,15.

IL NUCLEO INTERNO DI CONTROLLO E DI VALUTAZIONE

Beatrice Coletta



Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

SERVIZIO I

Affari Generali

mail: ufficiosegreteria@comune.isoladelliri.fr.it

Pubblica Istruzione

mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

Servizi Sociali

mail: servizisociali@comune.isoladelliri.fr.it

PEC: servizisociali@comune.isoladelliri.fr.gov.it

OGGETTO: Approvazione dei criteri di graduazione delle Posizioni Organizzative

PARERE SERVIZIO I

il Responsabile del Servizio I: Affari Generali, Personale e Servizi alla Persona, competente in materia, ha espresso il parere che di seguito integralmente si riporta: "ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. , nonché dell'art. 147 bis si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa".

Isola del Liri, li 03.11.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I
Dott.ssa Maria DI PEDE



Via S. Giuseppe, 1 – 03036 Isola del Liri C.F. 91000660604 / P. IVA 00279790604

Affari Generali

Tel: +39 0776 800 8342
Fax: +39 0776 8008355

Pubblica Istruzione

Tel: 0776 800 8343
Fax: +39 0776 809840

Servizi Sociali

Tel: 0776 800 8307
Fax: +39 0776 8008355

- comunicata ai Sigg. capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- inviata alla Prefettura ai sensi dell'art. 135 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Sig. Angelo CARINGI

II. SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Ettore SALVATI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione viene pubblicata nel sito internet del Comune di Isola del Liri www.comune.isoladelliri.fr.it – Sez. Albo Pretorio “On Line” il giorno 15 NOV. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Isola del Liri, lì 15 NOV. 2016

Il Responsabile Albo
F.to Sig.ra Anna Maria FIORELLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Ettore SALVATI

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Isola del Liri, lì 15 NOV. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Ettore SALVATI

Il sottoscritto Segretario Generale

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Ettore SALVATI